

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z GEOGRAFII
SZKOŁA PODSTAWOWA W OŁDAKACH

I. PODSTAWA PRAWNA:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.
2. Statut Szkoły, Wewnętrzne Zasady Oceniania.
3. Podstawa Programowa dla szkoły podstawowej z geografii.
4. Program nauczania geografii w szkole podstawowej Planeta Nowa.

II. CELE OGÓLNE PRZEDMIOTOWEGO SYSTEMU OCENIANIA:

1. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie.
2. Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
3. Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
4. Dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w uczeniu się oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.

III. OCENIE PODLEGAJĄ:

1. Wiadomości i umiejętności (zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi wynikającymi z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania).
2. Samodzielna praca uczniów (np. projekty).
3. Aktywność i zaangażowanie.

IV. POMIAR OSIĄGNIĘĆ ODBYWA SIĘ ZA POMOCĄ NASTĘPUJĄCYCH NARZĘDZI:

1. Sprawdzianów, które badają umiejętności i kompetencje ucznia.
2. Prac klasowych obejmujących wyodrębnioną partię materiału.
3. Prac zaliczeniowych stosowanych w przypadku nieobecności ucznia na pracy klasowej.
4. Bieżących sprawdzianów wiadomości (kartkówki), obejmujących sprawdzenie wiadomości i umiejętności z materiału zrealizowanego na trzech ostatnich lekcjach/nie wymagają zapowiedzi/.
5. Prac domowych
6. Ponadto ocenie poddaje się następujące formy aktywności uczniów:
 - a) Wypowiedzi i odpowiedzi ucznia;
 - b) Aktywność ucznia na zajęciach dydaktycznych i podczas lekcji w terenie;
 - c) Udział w konkursach;
 - d) Praca z mapą,
 - e) Czytanie lektury dodatkowej.

Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:

- wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych, śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych,
- sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.

V. ZASADY, FORMY I CZĘSTOTLIWOŚĆ POMIARU

Każdy dział nauczania kończy się pracą klasową, którą poprzedza powtórzenie. O terminie pracy klasowej uczniowie informowani są tydzień wcześniej.

Kartkówki z trzech lekcji nie wymagają wcześniejszej zapowiedzi.

Uczeń w ciągu semestru z odpowiedzi lub aktywności powinien uzyskać przynajmniej tyle ocen ile tygodniowo odbywa się zajęć z danego przedmiotu /np. odpowiedź, aktywność, odpowiedź przy mapie, aktywność podczas zajęć w terenie/.

Oceny ucznia dokonuje się wg skali od 1 do 6.

Sprawdziany i prace klasowe zawierają zadania na ocenę celującą.

Ocenianie prac pisemnych:

99 – 100% poprawnie wykonanych zadań – ocena celująca

88 - 98 % poprawnie wykonanych zadań – ocena bardzo dobra

70 - 87% poprawnie wykonanych zadań – ocena dobra

50 - 69% poprawnie wykonanych zadań – ocena dostateczna

30 - 49% poprawnie wykonanych zadań – ocena dopuszczająca

Poniżej 30% poprawnie wykonanych zadań – ocena niedostateczna

Oceny uczeń może otrzymać także w innych formach – „+” lub „- ”, lub ustnej pochwały.

Nieobecność ucznia na zajęciach nie zwalnia ucznia z przygotowania się do lekcji i możliwości odpowiedzi.

Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji nie ponosząc konsekwencji – raz w semestrze jeżeli wymiar godzin lekcyjnych w tygodniu wynosi – 1, oraz dwa razy jeżeli wymiar godzin lekcyjnych w tygodniu wynosi – 2. W/w nieprzygotowania nie można zgłosić na lekcji sprawdzającej wiadomości i umiejętności czyli na zapowiedzianym sprawdzianie wiadomości oraz wówczas gdy na lekcji wcześniejszej nauczyciel poinformuje uczniów o niemożliwości wykorzystania nieprzygotowania, a będzie to wynikać z realizacji jego zamierzeń dydaktycznych.

VI. Ocenianie bieżące podczas kształcenia na odległość:

1. Ocenianie bieżące podczas kształcenia na odległość ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć. Zasady oceniania muszą być dostosowane do przyjętych w szkole rozwiązań kształcenia na odległość.

2. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem podczas kształcenia na odległość do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

3. Monitorowanie postępów uczniów odbywa się poprzez:

1) Obserwację pracy ucznia, w tym aktywność;

2) Zaangażowanie ucznia w kontaktach z nauczycielem i kolegami w grupie;

3) Rozwiązywanie zadań i wykonywanie prac wskazanych przez nauczyciela;

4) Terminowe wykonywanie zadań;

5) Wykazywanie własnej inicjatywy przez ucznia przy pojawiających się trudnościach;

6) Wykorzystywanie przez ucznia wiedzy i umiejętności wcześniej nabytych do wykonywania kolejnych zadań.

4. W zależności od formy komunikacji w uczniem, monitorowanie i sprawdzanie wiedzy uczniów oraz ich postępy w nauce według następujących wytycznych :

- 1) ocenianiu podlega aktywność uczniów wykazywana podczas lekcji on-line;
- 2) dodatkowe (związane z tematem przeprowadzonej lekcji), zlecone przez nauczyciela czynności i prace wykonane przez uczniów;
- 3) ocenianiu podlegają prace domowe zadane przez nauczyciela i odesłane w wyznaczonym terminie poprzez pocztę elektroniczną lub inną formę (np. poprzez komunikatory);
- 4) ocenianiu podlegają prace pisemne, które zostały określone ze stosownym wyprzedzeniem. Praca pisemna nie może trwać dłużej niż to wynika z dziennego planu lekcji dla klasy.
- 5) odpowiedzi ustne udzielane w czasie rzeczywistym za pomocą komunikatorów elektronicznych;
- 6) przygotowanie projektu przez ucznia.

VII. SPOSÓB USTALANIA OCENY ŚRÓDROCZNEJ I KOŃCOWOROCZNEJ

Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen. Najważniejszą składową oceny śródrocznej lub rocznej jest ocena ze sprawdzianów i prac klasowych, następnie z kartkówki i odpowiedzi uczniów, następnie z prac domowych.

Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna (śródroczna) może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

VIII. OCENIANIE UCZNIÓW O SZCZEGÓLNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH

Na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej lub innej publicznej poradni specjalistycznej, zostają obniżone wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

IX. SPOSOBY UDZIELANIA POMOCY UCZNIOM W NAUCE.

1.Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w tym publicznej lub niepublicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.

2.W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia nastąpi na podstawie tego orzeczenia.

3.Nauczyciel uczący w poszczególnych klasach:

- dla ucznia posiadającego opinię Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej lub ucznia, który ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psycho – fizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno – pedagogiczną nauczyciel opracowuje indywidualny lub grupowy program pomocy.
- opracowuje indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny (IPET) dla ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego (ze względu na niepełnosprawność, niedostosowanie społeczne lub zagrożenie niedostosowaniem społecznym).

X.SPOSOBY INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW O OSIĄGNIĘCIACH UCZNIÓW:

Uczeń i jego prawni opiekunowie muszą być poinformowani (ustnie lub w formie pisemnej) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych (śródrocznych i rocznych) w terminie, który zapisany jest w statucie szkoły.

Przewidywana ocena niedostateczna może być poprawiona przez ucznia poprzez: ponowne odpytanie lub przeprowadzenie dodatkowego sprawdzianu.

XI.FORMY POPRAWY OCENY

Jeśli uczeń nie pisał pracy klasowej, powinien ją zaliczyć w terminie – 2 tygodni od powrotu do szkoły. Ocena z tej pracy zostanie wpisana obok znaku nb.

Każdą ocenę ze sprawdzianu i pracy klasowej można poprawić w ciągu tygodnia od oddania prac przez nauczyciela. Nauczyciel uzgadnia z uczniem termin poprawy, uczeń do poprawy powinien się przygotować.

Zastrzega się, że poprawa nie jest możliwa, jeżeli praca ucznia na sprawdzianie lub pracy klasowej była niesamodzielna.

Nie poprawia się ocen uzyskanych z kartkówek.

XII. EWALUACJA SYSTEMU.

Ewaluacja PSO pozwoli nauczycielowi zebrać informacje na temat przyjętego systemu oceniania oraz poznać opinie uczniów i rodziców.

Kryteria ewaluacji:

- zgodność PSO z WSO,
- wspieranie rozwoju ucznia,
- zgodność PSO z podstawą programową,
- znajomość PSO przez uczniów i rodziców.

Możliwe metody ewaluacji:

- analiza dokumentacji ucznia,
- ankieta,
- wywiad z uczniami i rodzicami